



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683 ID DDV SI62316133
F +386 (0)1 43 45 691 TRR 05100-8010489572
E info@pzs.si
W www.pzs.si



Komisija za planinske poti

Na podlagi 1. odstavka 34. člena Statuta Planinske zveze Slovenije, je Zbor markacistov dne, _____ sprejel Pravilnik komisije za planinske poti. Upravni odbor PZS je na podlagi 1. odstavka 32. člena Statuta podal soglasje na svoji seji, dne _____.

PRAVILNIK KOMISIJE ZA PLANINSKE POTI

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen (določila pravilnika)

(1) Pravilnik komisije za planinske poti (v nadaljevanju: KPP) ureja razmerja KPP in Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju: PZS), usposabljanje, organiziranost in delovanje markacistov PZS, določa njihove pravice in dolžnosti ter ureja naloge, finančno in materialno poslovanje v okviru PZS.

2. člen (komisija za planinske poti)

(1) KPP je strokovni organ PZS, določen v 34. členu Statuta PZS, ki usmerja, usklajuje in pospešuje dejavnosti na področju planinskih poti. Deluje po določilih tega pravilnika, Statuta PZS in Častnega kodeksa slovenskih planincev ter Zakona o planinskih poteh (v nadaljevanju: ZPlanP).

3. člen (znaki in žig KPP)

(1) Znak KPP je okrogle oblike. V srebrno-sivem kolobarju je v rumeni barvi napis MARKACIST PZS, v sredini je Knafelčeva markacija. Pod markacijo je napis KOMISIJA ZA PLANINSKE POTI. Znak je lahko tudi črno-bel.

(2) Znak markacist PZS (v nadaljevanju markacist) je okrogle oblike. V srebrno-sivem kolobarju je v rumeni barvi napis MARKACIST PZS, v sredini je Knafelčeva markacija.

(3) Znak inštruktorja markacista PZS (v nadaljevanju inštruktor) je enak znaku markacista, le da ima pod krogom podolgovat pravokotnik s prirezanimi rumenimi robovi in rumenim napisom INŠTRUKTOR na sivi podlagi.

(4) Način in nošnja znakov ureja pravilnik.

(5) Uporaba vseh znakov mora biti v skladu z navodilom PZS.

(6) Žig KPP je okrogel, v sredini je grb PZS in polkrožni napis Planinska zveza Slovenije ter Komisija za planinske poti. Žig se uporablja za potrjevanje izkaznic in internih dokumentov KPP. V pravnem prometu se uporablja žig PZS.



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA

Komisija za planinske poti

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572



4. člen (delovanje KPP)

- (1) Področje delovanja KPP so markirane planinske poti, označene s Knafelčevo markacijo, smernimi tablami in kadar je pot izpostavljena, z varovalnimi napravami (varovali), za varno hojo kot določa ZPlanP s podzakonskimi akti.
- (2) Osnovni namen planinskih poti je varno voditi planinca oziroma pohodnika po planinski poti.
- (3) Planinske poti, markacije, usmerjevalne table in ostale oznake so oznake javnega pomena in predstavljajo javno infrastrukturo kot določa ZPlanP.

II. MARKACIST PZS IN INŠTRUKTOR MARKACIST PZS

5. člen (markacist in inštruktor PZS)

- (1) Markacist je planinski delavec, član planinskega društva (v nadaljevanju: PD), ki na organiziran način skrbi za vzdrževanje markiranih planinskih poti v skladu s tem pravilnikom, ZPlanP in podzakonskimi akti.
- (2) Inštruktor je dodatno usposobljen markacist, ki vodi zahtevnejše akcije vzdrževanja planinskih poti in deluje na področju vzgoje markacistov kot je določeno v 16. členu.

6. člen (usposabljanje)

- (1) Usposabljanje markacista in inštruktorja poteka po programih, ki jih je potrdil Odbor za usposabljanje in preventivo PZS in Strokovni svet RS za šport. Izvajanje izobraževanja urejajo Pravila o usposabljanju strokovnega delavca v športu na področju planinstva - markacist in markacist inštruktor PZS.
- (1) Usposabljanja na osnovi določbe predhodnega odstavka izvajajo inštruktorji markacisti in inštruktorji – strokovnjaki za posamezna področja.

7. člen (pogoji za markacista/inštruktorja)

- (1) Markacist je lahko vsak član PD, ki izpolnjuje naslednje pogoje:
 - a) je pripravljen delati kot markacist PZS,
 - b) je star najmanj 18 let,
 - c) ima IV. stopnjo izobrazbe,
 - d) ima uspešno opravljen tečaj za markacista,
 - e) opravi dve (2) – letno pripravništvo.
- (2) Inštruktor je lahko vsak markacist, ki izpolnjuje še naslednje pogoje:
 - a) je pripravljen delati kot inštruktor markacist PZS,
 - b) je kot markacist najmanj 3 leta uspešno deloval v odseku za planinske poti ali odboru



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572



Komisija za planinske poti

- za planinske poti ali KPP,
- c) ima uspešno opravljen tečaj za markacista inštruktorja,
 - d) opravi tri (3) - letno pripravništvo in uspešno izdela seminarsko nalogo.

8. člen (pripravništvo markacista)

(1) Kdor izpolnjuje pogoje iz prvih štirih alinej 1. odstavka 7. člena tega pravilnika postane pripravnik markacista. Pripravništvo traja dve leti. V tem času mora vsako leto izvesti najmanj tri različne akcije na planinskih poteh na leto in oddati poročilo za vsako leto pripravništva, ki ga potrdi načelnik markacijskega odseka ali društvo.

(2) Pripravništvo markacista se zaključi, ko izpolni pogoje prve alineje (1) tega člena in opravi še 5. - zaključni dan tečaja kot je predviden na osnovi usposabljanja iz 6. člena.

(3) Po opravljenem pripravništvu postane markacist in prejme značko markacista z registrsko številko in izkaznico strokovnega delavca PZS.

(4) Kandidat ima lahko status pripravnika največ tri leta. V tem primeru mora komisiji oddati prošnjo za zaključek pripravništva in poročilo o delu za najmanj dve leti, od tega mora biti eno za zadnje leto pred oddajo prošnje.

9. člen (pripravništvo inštruktorja)

(1) Kdor izpolni pogoje iz prvih treh alinej 2. odstavka 7. člena tega pravilnika postane inštruktor pripravnik. Pripravništvo traja tri (3) leta, v tem času mora sodelovati najmanj na dveh (2) izobraževalnih akcijah in najmanj v dveh (2) od zahtevnejših dejavnosti komisije letno, kar se izkazuje na osnovi rednih letnih poročil pripravnika, zapisanih v 1. odstavku 11. člena.

(2) Po uspešno opravljenem pripravništvu iz 5. alineje 2. odstavka 7. člena, postane markacist inštruktor, kar se zapiše v izkaznico strokovnega delavca PZS.

10. člen (značka, izkaznica, evidenca)

(1) Naziv, izkaznico strokovnega delavca in značko podeli KPP.

(2) Značka markacista je okrogle oblike, premera 3,5 cm. Podlaga je srebrno-sive barve, ki predstavlja gorski svet. Na zgornjem obodu je z rumenimi črkami napis MARKACIST, na spodnjem obodu pa napis PZS, med napisom in črkami PZS so pike. V sredini kroga je Knafelčeva markacija. Vsaka značka je na hrbtni strani oštevilčena z registrsko številko markacista.

(3) Značka in izkaznica strokovnega delavca PZS nista prenosljivi.

(4) Strokovna služba PZS vodi uraden seznam markacistov in izdanih oštevilčenih značk ter seznam inštruktorjev markacistov.



11. člen (registracija markacista)

- (1) Na podlagi 1. odstavka 6. člena mora markacist najkasneje do 31. januarja tekočega leta oddati poročilo o svojem delu v preteklem letu in opraviti licenčno usposabljanje najmanj vsakih pet (5) let.
- (2) Poročilo in usposabljanje markacista iz prejšnjega odstavka sta pogoj za vsakoletno registracijo markacista in pravice, ki iz tega izhajajo.
- (3) Inštruktor mora za svojo registracijo do 31. januarja oddati poročilo o svojem delu v preteklem letu in aktivno sodelovati na najmanj desetih (10) akcijah usposabljanja ali enotnih pripravah usposabljanja v petih (5) letih.
- (4) Markacist in inštruktor se dokazujeta s potrjeno planinsko izkaznico in potrjeno izkaznico markacista, ki jo potrjuje strokovna služba PZS po uspešno opravljenih licenčnih izpopolnjevalnih za dobo pet (5) let, kjer se zapiše letnico, do katere je licenca veljavna.
- (5) Markacist za svoje delo odgovarja načelniku odseka, Upravnemu odboru (v nadaljevanju: UO) PD in vsem višjim oblikam organiziranosti markacistov.
- (6) Markacist mora opraviti licenčno izpopolnjevanje najkasneje v letu, v katerem je licenca še veljavna.
- (7) Na osnovi izpolnjenega pogoja iz 3. odstavka tega člena, strokovna služba PZS potrdi izkaznico inštruktorju za dobo pet (5) let z zapisom zadnje letnice, do katere je registracija veljavna.

12. člen (dolžnosti markacista)

- (1) Dolžnosti markacista:
 - (a) se udeležuje akcij odseka za planinske poti, odbora za planinske poti (v nadaljevanju: OPP) in KPP,
 - a) skrbi, da so planinske poti ustrezno vzdrževane in kadar je potrebno zavarovane,
 - b) o svojem delu sproti obvešča načelnika odseka in ga seznaniti o morebitnih pomanjkljivostih na poti,
 - d) predlaga, da se zapre del poti, če postane nevaren za uporabnike,
 - e) skrbi za orodje, sredstva za osebno varnost in druge pripomočke za delo na planinskih poteh in njihovo ustrezno vzdrževanje,
 - f) v petih letih mora biti aktiven na najmanj petih (5) akcijah,
 - g) najkasneje do 31. januarja odda poročilo o svojem delu za preteklo leto,
 - h) vsakih pet (5) let mora opraviti dodatno licenčno izpopolnjevanje za opravljanje strokovnega dela na planinskih poteh, ki ga je potrdil pristojni organ PZS in poskrbi, da mu strokovna služba PZS potrdi izkaznico po opravljenem izpopolnjevanju,
 - i) opravlja še druge naloge v skladu s tem pravilnikom in sklepi UO PD, Zbora markacistov in KPP.



13. člen (dolžnosti inštruktorja)

- (1) Dolžnosti inštruktorja:
- vodi usposabljanje oz. sodeluje kot predavatelj na tečajih markacistov,
 - vodi zahtevnejše akcije v visokogorju,
 - pregleduje in ocenjuje planinske poti in o svojih ugotovitvah poroča vodji OPP v MDO in KPP,
 - pomaga posameznim PD z nasveti in predlogi,
 - pomaga vodjem OPP pri izvrševanju njihovih nalog,
 - prevzema vodenje odsekov za planinske poti ter naloge v OPP in KPP,
 - se vsako leto udeležuje usposabljanja markacistov,
 - opravlja še druge obveznosti v skladu s tem pravilnikom in drugimi akti PZS.

14. člen (pravice markacistov in inštruktorjev)

- (1) Pravice markacista in inštruktorja:
- voli delegate in je izvoljen oz. imenovan v organiziranost markacistov,
 - daje predloge in pobude za delo markacistov,
 - prejme povračilo materialnih stroškov za opravljeno delo,
 - je zavarovan za delo na akcijah za primer nesreče in odgovornosti,
 - ima druge pravice v skladu s tem pravilnikom in drugimi akti planinske organizacije.

15. člen (prekrški markacistov)

(1) Markacist za svoje delo odgovarja načelniku odseka za planinske poti, UO matičnega PD in tudi višjim nivojem organiziranosti markacistov. Mora se ravnati po veljavnih Pravilih PD, Statutu PZS, Častnem kodeksu in sklepih, ki jih sprejme Zbor markacistov.

(2) KPP lahko markacistu odvzame status v primeru hude kršitve aktov, ki opredeljujejo njeno delovanje.

(3) Markacist izgubi licenco, če ne izpolni pogojev 1. in 2. odstavka 11. člena.

16. člen (trajni mandat)

(1) Markacist, ki zaradi starosti ali bolezni ne more več aktivno sodelovati na akcijah, sme trajno nositi značko markacista, kot znak priznanja, za delo v preteklih letih.

17. člen (organiziranost markacistov)

- (1) Markacisti se organizacijsko povezujejo v:
- odsek za planinske poti v PD,
 - odbor za planinske poti v okviru MDO,
 - komisijo za planinske poti pri UO PZS,



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA

Komisija za planinske poti

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572



d) zbor markacistov.

III. ODSEK ZA PLANINSKE POTI V PLANINSKEM DRUŠTVU

18. člen (odsek)

(1) Odsek za planinske poti PD je temeljna oblika organiziranja in delovanja markacistov.

19. člen (naloge odseka)

(1) Odsek za planinske poti:

- a) vodi seznam in kartoteko poti z natančnim opisom poti, za katero je zadolženo PD kot skrbnik poti,
- b) vsako leto pregleda vse poti na svojem območju, jih vzdržuje in v primeru spremembe trase poti (protikorozijski ukrep ali podor) odda on line poročilo v centralno evidenco planinskih poti,
- c) skrbi, da so na vrhovih skrinjice, žigi in vpisne knjige v primernem stanju,
- d) pripravi letni načrt dela in predlog finančnega načrta,
- e) skrbi, da je vzdrževanje planinskih poti v skladu z zahtevami ZPlanP ter s splošnimi načeli varstva narave in stališči KVGn pri PZS,
- f) sodeluje pri izvajanju programa OPP in KPP,
- g) skrbi za pridobivanje novih članov odseka,
- h) s svojimi člani sodeluje na sestanku OPP MDO in Zboru markacistov,
- i) redno poroča o opravljenem delu UO PD, OPP MDO in KPP,
- j) opravlja še druge naloge v skladu s tem pravilnikom ter sklepi UO PD, KPP in Zbora markacistov,
- k) sodeluje z ostalimi odseki v PD.

20. člen (naloge načelnika)

(1) Odsek za planinske poti vodi načelnik.

(2) Naloge načelnika:

- a) vodi delo odseka za planinske poti,
- b) organizira in vodi akcije na poteh v okviru PD,
- c) skrbi za nabavo orodja, sredstev za osebno varnost in druge pripomočke za delo na planinskih poteh in njihovo ustrezno vzdrževanje,
- d) vodi seznam in kartoteko poti, za katera je zadolženo PD,
- e) vodi seznam markacistov in pripravnikov ter skrbi za njihovo izpopolnjevanje,
- f) pripravi poročilo skrbnika (PD) o delu na planinskih poteh in ga odda na KPP,
- g) poskrbi, da markacisti pravočasno izpolnijo Poročilo za registracijo markacista PZS za tekoče leto in ga z izkaznicami odda strokovnemu sodelavcu na PZS,
- h) opravlja še druge naloge v skladu s tem pravilnikom, sklepi UO PD, KPP in Zbora markacistov.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Komisija za planinske poti

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572



IV. ODBOR ZA PLANINSKE POTI V MDO

21. člen (organizacija OPP MDO)

- (1) Odseki za planinske poti se združujejo zaradi strokovnega sodelovanja in delovanja na določenem območju v odbore – OPP. Ti teritorialno obsegajo področje, ki ga pokrivajo posamezni Meddruštveni odbori planinskih društev (v nadaljevanju: MDO PD).
- (2) Odseki za planinske poti, ki imajo svoje poti na različnih območjih, so vključeni v tisti OPP, na katerega območju je sedež matičnega PD. V drugih OPP, na katerih območjih so poti, ki so jih dolžni vzdrževati, imajo odseki za planinske poti enega predstavnika.
- (3) OPP vodi vodja OPP.
- (4) Vodjo OPP v MDO PD izvolijo markacisti na svojem zboru v okviru OPP. MDO PD izvoljenemu načelniku potrdi mandat.
- (5) Vodja izmed markacistov lahko izbere enega ali več namestnikov.
- (6) OPP sestavljajo:
 - a) vodja in njegovi namestniki,
 - b) načelniki odsekov za planinske poti,
 - c) inštruktorji markacisti MDO v katero sodi PD, katerega član je.
- (7) OPP MDO se sestane najmanj enkrat letno.

22. člen (naloge vodje odbora)

- (1) Naloge vodje:
 - a) vodi OPP v okviru MDO,
 - b) organizira in vodi sestanek OPP, na katerem se ocenjuje opravljeno delo, ter se dogovori o nalogah ter izmenjujejo izkušnje,
 - c) predlaga izvedbo tečajev, seminarjev in drugih oblik usposabljanja,
 - d) organizira in vodi večje dogovorjene akcije na svojem območju,
 - e) sodeluje pri delu KPP,
 - f) vodi koordinacijo med posameznimi odseki za planinske poti na svojem območju,
 - g) skrbi za posodobljen seznam planinskih poti na svojem območju,
 - h) pripravi letno poročilo, programski in finančni načrt za naslednje leto,
 - i) v okviru MDO sodeluje s sorodnimi organizacijami,
 - j) opravlja še druge naloge v skladu s tem pravilnikom ter sklepi skupščine PZS, KPP in Zbora markacistov.

23. člen (pravice vodje odbora)

- (1) Pravice vodje:
 - a) je član predsedstva MDO,



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA

Komisija za planinske poti

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572



- b) je član razširjene KPP,
- c) je upravičen do povračila stroškov, če opravlja naloge za katere ga s sklepom zadolži MDO ali KPP.

VI. KOMISIJA ZA PLANINSKE POTI

24. člen (sestava KPP)

- (1) KPP je izvršilni in strokovni organ zbora markacistov in strokovna komisija UO PZS.
- (2) Sestavljajo jo načelnik in osem (8) članov. Vsak član komisije je zadolžen za svoje področje.
- (3) Razširjeni sestav KPP zajema vodje OPP MDO PD.
- (4) V sestavu KPP ne more biti načelnik ali član katerekoli druge komisije, odbora PZS ali vodja OPP, ki je član razširjene KPP.
- (5) KPP se sestane, kadar je potrebno.
- (6) Razširjeni sestav KPP se sestane vsaj enkrat letno.
- (7) KPP je sklepčna, če je navzočih najmanj polovico članov in sklepa z večino glasov navzočih članov (registriranih markacistov ali inštruktorjev).
- (8) Za izvrševanje sklepov KPP je odgovoren načelnik oz. drugi člani KPP, ki so določeni v sklepu.

25. člen (naloge KPP)

- (1) Naloge KPP:
 - 1. sklicuje Zbor markacistov, določi predlog dnevnega reda in sklepov ter gradivo za zbor,
 - 2. izvršuje sklepe Skupščine PZS, Zbora markacistov in UO PZS,
 - 3. skrbi za povezovanje znotraj komisij PZS ter sorodnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in v tujini, v skladu z načeli mednarodnega sodelovanja PZS,
 - 4. usmerja, usklajuje in pospešuje dejavnost na področju planinskih poti, s tem da zagotavlja pogoje za delovanje,
 - 5. vodi seznam markacistov in inštruktorjev markacistov,
 - 6. predlaga program usposabljanja markacistov in ga da v potrditev Odboru za usposabljanje in preventivo PZS,
 - 7. skrbi za usposabljanje markacistov ter ostalih strokovnih kadrov, za odgovorno in varno izvajanje aktivnosti,
 - 8. vodi in organizira tečaje, seminarje, predavanja in druge oblike usposabljanja markacistov in inštruktorjev markacistov v skladu s svojim programom in programom OUP,
 - 9. vodi seznam izdanih značk markacistov in diplom inštruktor markacist,



10. vodi dokumentacijo in evidenco planinskih poti,
11. skrbi, da je vzdrževanje planinskih poti v skladu s splošnimi načeli varstva narave in stališči KVGN PZS,
12. odloča ali pripravi za UO PZS strokovno podlago za spremembo poti:
 - a) na predlog skrbnika odloča o spremembah trase planinske poti,
 - b) če na novo načrtovana turistična, tematska ali druga pot v celoti ali v delu poteka po obstoječi planinski poti, mora skrbnik nove poti poleg ostalih soglasij pridobiti tudi soglasje skrbnika planinske poti in PZS. Soglasje izda KPP in ga da v potrditev UO PZS,
 - c) dopustna je trajna zapora planinske poti v primeru odločitve o opustitvi poti zaradi utemeljenih naravovarstvenih razlogov, daljše neuporabnosti poti, večje naravne spremembe v površju – podori, plazovi... Soglasje izda KPP in ga da v potrditev UO PZS,
13. vodi seznam obhodnic, veznih, krožnih in točkovnih poti (v nadaljevanju obhodnic),
14. izdaja značke in potrdila za prehojeno Slovensko planinsko pot, Razširjeno slovensko planinsko pot in druge poti za katere se tako dogovori,
15. pripravi predlog finančnega načrta za svoje področje in skrbi za smotrno uporabo finančnih sredstev,
16. sprejema program delovnih akcij, ki jih organizira in vodi odbor za tehnična vprašanja na podlagi predhodnega pregleda in ocene del, ki jih je potrebno izvesti na planinski poti za varno hojo uporabnikov poti predvsem v visokogorju,
17. imenuje in razrešuje stalne podkomisije ter druga stalna ali občasna delovna telesa,
18. opravlja druge zadeve v skladu s tem pravilnikom, Statutom PZS, ZplanP in podzakonskimi akti ter sklepi Zbora markacistov in Skupščine PZS.

26. člen (naloge načelnika KPP)

- (1) Naloge načelnika:
 - a) predstavlja in zastopa komisijo v obsegu njenega delovnega področja,
 - b) vodi delo komisije,
 - c) skrbi za sodelovanje in povezovanje med komisijami PZS pri izvajanju skupnih nalog, sodeluje s sorodnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in tujini v skladu z načeli mednarodnega sodelovanja PZS, usklajeno s predsedstvom PZS,
 - d) redno sodeluje v delu predsedstva PZS in UO PZS in ima pooblastilo za izvajanje na Skupščini PZS sprejetega letnega vsebinskega in finančnega programa,
 - e) je odgovoren za namensko porabo finančnih sredstev.
- (2) Načelnik komisije ima svojega namestnika, ki ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

27. člen (strokovni sodelavec)

- (1) Komisija ima za opravljanje strokovnih, administrativnih in drugih nalog strokovnega sodelavca, ki je delovno-pravno vključen v strokovno službo PZS.
- (2) Strokovni sodelavec in načelnik komisije sta dolžna sodelovati pri pripravah gradiv in aktov, pri izvajanju programskih nalog in nadzoru poslovanja komisije. V ta namen sodelujeta z generalnim sekretarjem in računovodjo PZS.



28. člen (naloge strokovnega sodelavca)

- (1) Strokovni sodelavec opravlja naloge v skladu z njegovim opisom del in nalog:
 - a) se udeležuje sej KPP in piše zapisnike, v kolikor ni drugače določeno,
 - b) tekoče spremlja aktualno problematiko na področju delovanja KPP, s posebnim poudarkom na področju usposabljanja strokovnih kadrov in o tem tekoče obvešča načelnika KPP,
 - c) pripravlja, skupaj z načelnikom KPP, gradiva za seje KPP in druge strokovne podlage,
 - d) opravlja administrativno tehnična dela za potrebe KPP,
 - e) usklajuje naloge in vodi evidenco kadrov (seznam pripravnikov za markaciste, markacistov in inštruktorjev markacistov), priznanj in arhiv KPP,
 - f) opravlja druge naloge po zadolžitvah KPP.
- (2) Strokovni sodelavec je odgovoren KPP in vodji strokovne službe PZS.

29. člen (strokovni odbori)

- (1) KPP lahko zaradi lažje koordinacije in izvajanja programa ustanovi strokovne odbore.

30. člen (imenovanje strokovnih odborov)

- (1) Strokovni odbor mora imeti najmanj tri in največ sedem članov, ki niso člani KPP.
- (2) Člane in vodje strokovnih odborov imenuje KPP na predlog načelnika.
- (3) Odbor vodi vodja, ki ga člani izvolijo izmed sebe na predlog načelnika KPP.
- (4) Vodja strokovnega odbora skrbi za razvojne, svetovalne in strokovne naloge na svojem področju ter sodelujejo pri delu KPP.

31. člen (stalni odbori)

- (1) KPP ima stalne strokovne odbore:
 - a) za usposabljanje,
 - b) za tehnična vprašanja,
 - c) za dokumentacijo.
- (2) Odbor za usposabljanje:
 - a) vodi seznam inštruktorjev in predavateljev, nosilcev posameznih tem,
 - b) določa teme, pripravlja in izvaja seminarje za inštruktorje in predavatelje ter predlaga teme za dodatno licenčno izpopolnjevanje,
 - c) predlaga nosilce vodstev usposabljanja,
 - d) lahko organizira in izvaja usposabljanja za inštruktorje markaciste,
 - e) organizira in vodi tečaje, seminarje, predavanja ter druge oblike usposabljanja in izpopolnjevanja za markaciste ter člane tehničnih skupin,



- f) pripravlja strokovno literaturo in druge strokovne pripomočke za usposabljanje, ki jih potrdi KPP.
- (3) Odbor za tehnična vprašanja:
- pripravi Plan za vzdrževanje planinskih poti, ki ga da v potrditev KPP,
 - pregleduje in ocenjuje opremo zahtevnih in zelo zahtevnih planinskih poti v visokogorju ter poroča KPP,
 - pripravlja ogleda za izvedbo in izvaja vgradnjo varovalne opreme za planinske poti v visokogorju skladno s tehničnimi priporočili,
 - skrbi za nadelave poti in opremljanje zavarovanih plezalnih vrtcev in športnih ferat
 - organizira akcije za popravilo zahtevnih in zelo zahtevnih poti v visokogorju ter ekološko sanacijo lahkih poti,
 - predlaga opremo, zaščitna sredstva ter druge pripomočke, ki so potrebni za vzdrževanje planinskih poti, katero mora potrditi KPP,
 - predlaga nabavo opreme, zaščitnih sredstev ter drugih pripomočkov, potrebnih za varno delo v visokogorju, ki mora biti usklajena s splošnimi akti o nabavi PZS (naročilnice, odobritve, cene).
- (4) Odbor za dokumentacijo:
- vodi seznam obhodnic,
 - vodi seznam izdanih značk za prehojene obhodnice,
 - zbira letna poročila odsekov za planinske poti in odborov za planinske poti,
 - vodi dokumentacijo in evidenco planinskih poti.

32. člen (podelitev priznanj)

- (1) KPP podeljuje Knafelčevo diplomo za pomembne dosežke in delo na področju planinskih poti.
- (2) Kriterije in način podeljevanja priznanj ureja Pravilnik o priznanju in diplomu Alojza Knafelca.

V. ZBOR MARKACISTOV

33. člen (zbor markacistov)

- (1) Zbor markacistov je najvišji organ na področju organizacije in vzdrževanja planinskih poti PZS.

34. člen (sestava zbora markacistov)

- (1) Zbor markacistov sestavljajo načelniki odsekov za planinske poti, vodje OPP ali njihovi namestniki ter načelnik in člani KPP.
- (2) Glasovalno pravico imajo samo načelniki oz. delegati odsekov za planinske poti PD.



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572



Komisija za planinske poti

(3) Zbor markacistov je lahko redni ali izredni.

(4) Redni zbor markacistov je vsako leto.

(5) Izredni zbor markacistov se lahko skliče kadar je potrebno ali na zahtevo najmanj tretjine odsekov za planinske poti ali tretjine OPP ali na zahtevo UO PZS. KPP je dolžna sklicati izredni zbor markacistov v roku tridesetih (30) dni, ko je bila podana zahteva. Če KPP tega ne stori, ga lahko skliče predlagatelj, ki mora predložiti predlog dnevnega reda in gradivo.

(6) Volilni zbor markacistov je na štiri leta.

35. člen (vodenje zbora)

(1) Zbor markacistov vodi delovno predsedstvo, ki ga sestavljajo predsednik in dva člana.

36. člen (naloge zbora)

(1) Zbor markacistov:

- a) razpravlja in odloča o poročilih KPP in njenih strokovnih odborov,
- b) sprejema program delovanja na področju planinskih poti,
- c) izvoli načelnika in člane KPP,
- d) odloča o ugovorih zoper odločitve o podelitvi oziroma podaljšanju naziva markacist in inštruktor markacist,
- e) opravlja še druge naloge v skladu s tem pravilnikom, statutom PZS ter sklepi skupščine PZS.

37. člen (sklic zbora markacistov)

(1) KPP določi datum in kraj zbora markacistov, pripravi predlog dnevnega reda in sklepov ter gradivo.

(2) Zbor markacistov je sklepčen, če je navzočih najmanj tretjina delegatov.

(3) Zbor markacistov odloča z večino glasov navzočih delegatov.

(4) Sklepi zbora markacistov so obvezni za vse markaciste in njihove organe.

VII. PROGRAM DELA, FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE, PORABA FINANČNIH SREDSTEV

38. člen (poslovanje KPP)

(1) KPP izvaja svoje aktivnosti na podlagi programa dela, ki je sprejet za tekoče leto in za mandatno obdobje. Ob zaključku koledarskega leta, oziroma mandatnega obdobja pripravi poročilo o delu in finančno poročilo.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | *ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA*

Komisija za planinske poti

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572



(2) KPP posluje in deluje po načelu dobrega gospodarja. Izvaja vsebinski in finančni program, ki ga na predlog KPP sprejme Skupščina PZS.

(3) Podpisnik vseh dokumentov komisije je njen načelnik, ki odgovarja za pravilnost poslovanja in namensko porabo sredstev. V njegovi odsotnosti ga nadomešča njegov namestnik oz. pooblaščen oseba.

(4) Strokovni sodelavec komisije je odgovoren za pripravo in usklajenost finančno-materialne dokumentacije, skladno s programom dela in letnim finančnim načrtom, preden se da v potrditev načelniku komisije in generalnemu sekretarju PZS.

VII. PREHODNE in KONČNE DOLOČBE

39. člen (rok za uskladitev)

(1) Naloge, funkcije, razmerja in glasovalne pravice ostanejo članom komisije in podkomisij do izteka mandata.

40. člen (začetek veljavnosti)

(1) Pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Obvestilih PZS. S tem dnem preneha veljati Pravilnik Komisije z planinske poti UO PZS, ki ga je sprejel UO PZS dne, 3. 12. 2004.

Številka:

Datum:

Načelnik KPP:

Predsednik PZS: